



EXE Società Cooperativa a r.l.

Sede Legale: Via Valvassori Peroni, 74/2 . 20133 Milano (MI)
Sede Amministrativa: Via Valle S. Martino 23 . 27029 Vigevano (PV)
Tel. +39 3484110831 . info@coop-exe.com . www.coop-exe.com
Cod. Fiscale . Part. IVA 05965660961 . Registro Imprese di Milano
REA 1862615 . Capitale Sociale € 6.650,00 I.V.
servizi per lo spettacolo . fiere ed eventi . light designer . tecnici luce . rigger . allestitori
Posta certificata PEC: cooperativaexe@pec.coop-exe.com

Informativa sul trattamento dei dati personali e raccolta del consenso (Regolamento UE 679/2016 Art. 13 - Codice Privacy D.Lgs. n.196/2003 Art. 13)

Egr. Sig. _____

La presente per comunicarLe che, per effetto della costituzione del rapporto di lavoro, e nel corso di svolgimento dello stesso, la nostra società si troverà a raccogliere dati personali relativi a Lei e alla sua famiglia.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 in materia di privacy (di seguito Regolamento) e in relazione ai dati personali che Lei comunica e che formeranno oggetto di trattamento¹, La informiamo di quanto segue:

1. Titolare del trattamento

La società EXE SOC. COOP A.R.L. con sede legale in Milano, Via Valvassori Peroni, 74/2, nella sua qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali, informa i soggetti interessati su quali siano le finalità e modalità del trattamento dei dati personali raccolti, il loro ambito di comunicazione e diffusione, oltre alla natura del loro conferimento.

2. Finalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei suoi dati personali:

- a) È diretto all'espletamento delle attività amministrative di gestione del rapporto di lavoro (redazione e sottoscrizione del contratto di lavoro, compilazione Libro Unico del lavoro, predisposizione di modulistica per dare corretta gestione al rapporto lavorativo, aggiornamento dell'organigramma aziendale, inserimento nei libri e registri obbligatori, comunicazioni obbligatorie di assunzione ai centri per l'impiego);
- b) È diretto all'espletamento delle attività finanziarie di gestione del rapporto di lavoro (pagamento della retribuzione mediante predisposizione di bonifico bancario);
- c) È diretto all'espletamento delle attività previdenziali ed assistenziali di gestione del rapporto di lavoro (predisposizione delle denunce contributive, rapporti con gli istituti di previdenza ed assistenza, nonché rapporti con altri enti ed istituti pubblici e privati per dare esecuzione ad adempimenti correlati al rapporto lavorativo);
- d) È diretto all'espletamento delle attività contabili e fiscali di gestione del rapporto di lavoro (registrazioni di natura amministrativo contabile ed altri adempimenti contabili e fiscali obbligatori, conguaglio risultati di dichiarazioni dei redditi)
- e) È diretto alla tenuta dell'agenda e rubrica e gestione della sua posizione aziendale attraverso il sistema informatico della società;
- f) È finalizzato alla predisposizione e all'invio di corrispondenza;

In relazione alle suddette finalità, il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato:

- g) Anche con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati;
- h) Dall'organizzazione del Titolare tramite suoi dipendenti diretti o collaboratori nominati quali incaricati al trattamento nell'ambito delle rispettive funzioni aziendali;
- i) Da soggetti esterni a tale organizzazione o da professionisti o società di servizi, che potranno agire a seconda dei casi, come responsabili esterni del trattamento ed appositamente designato dal Titolare;

3. Destinatari dei dati

I suoi dati personali, per opportune esigenze di amministrazione del rapporto di lavoro o comunque collegate alla sua corretta esecuzione, potranno essere comunicati dal Titolare:

¹ Per trattamento deve intendersi qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con, o senza, l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali, o a insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.



EXE Società Cooperativa a r.l.

Sede Legale: Via Valvassori Peroni, 74/2 . 20133 Milano (MI)
Sede Amministrativa: Via Valle S. Martino 23 . 27029 Vigevano (PV)
Tel. +39 3484110831 . info@coop-exe.com . www.coop-exe.com
Cod. Fiscale . Part. IVA 05965660961 . Registro Imprese di Milano
REA 1862615 . Capitale Sociale € 6.650,00 I.V.
servizi per lo spettacolo . fiere ed eventi . light designer . tecnici luce . rigger . allestitori
Posta certificata PEC: cooperativaexe@pec.coop-exe.com

- a) Per le finalità di cui al punto 2), ove necessario per l'esecuzione del contratto o per obblighi di legge, ad altri soggetti operanti nel settore contabile, dell'amministrazione del personale o della consulenza legale quali, ad esempio: consulente del lavoro, commercialista o revisore, avvocati, esperti in sicurezza sui luoghi di lavoro, medico del lavoro;
- b) Per le finalità di cui al punto 2), ove necessario per l'esecuzione del contratto o per obblighi di legge, ad enti ed istituti pubblici e privati quali, ad esempio: Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, INAIL, INPS, Agenzia delle Entrate, Casse edili, associazioni ed organizzazioni sindacali, centri per l'impiego, fondi di previdenza complementare, altri enti pubblici e privati;
- c) Nelle ipotesi di trasferte o missioni all'estero, i suoi dati potranno essere comunicati ad enti ed istituti pubblici e privati operanti nel paese di destinazione, al fine di regolare la presenza del lavoratore sul territorio e per esigenze di corretta gestione del rapporto di lavoro all'estero;

4. Trasferimento dei dati verso paesi terzi

I suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento all'estero e comunque verso paesi terzi.

5. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali sono conservati secondo i seguenti criteri:

- Per il tempo strettamente necessario all'adempimento di obblighi di legge (es. conservazione documentale);
- Per il tempo strettamente necessario alla prestazione di eventuali servizi da Lei richiesti;
- Per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati, indicate al punto 2)

6. Trattamento di dati sensibili

I dati sensibili possono essere relativi a:

- Iscrizione alle organizzazioni sindacali;
- Origine etnica e razziale;
- Opinioni politiche e adesione a partiti, sindacati, associazioni o organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico;
- Incarichi sindacali;
- Dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale;

Potrebbe essere necessario anche il trattamento di detti dati per poter dare applicazione alle normative in tema di rapporto di lavoro, anche se autonomo, per la gestione dei dati fiscali, previdenziali, assicurativi e per la gestione delle cause di sospensione del contratto (maternità, malattia, infortunio) nonché per gli adempimenti in materia di sicurezza del lavoro e prevenzione degli infortuni, contratti o regolamenti aziendali. Pertanto, i dati sensibili verranno da noi sottoposti esclusivamente ai trattamenti obbligatori per legge o per contratto.

7. Diritti dell'interessato

Il Regolamento le conferisce l'esercizio di specifici diritti, tra cui quelli di chiedere al Titolare del trattamento:

- La conferma che sia o meno in corso un trattamento di Suoi dati personali e, in tal caso, di ottenerne l'accesso (diritto di accesso), ex art. 15 del Regolamento
- La rettifica dei dati personali inesatti, o l'integrazione dei dati personali incompleti (diritto di rettifica), ex art. 16 del Regolamento
- La cancellazione dei dati stessi, se sussiste uno dei motivi previsti dal Regolamento (diritto all'oblio), ex art. 17 del Regolamento;
- La limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dal Regolamento (diritto di limitazione), ex art. 18 del Regolamento;
- Di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali da Lei forniti al Titolare e di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento (diritto alla portabilità), ex art. 20 del Regolamento;

Lei ha, inoltre, il diritto di revocare il consenso al trattamento dei suoi dati, in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestatO prima della revoca.

Per esercitare i suoi diritti può rivolgere la richiesta al Titolare EXE SOC. COOP A.R.L. o al Responsabile del trattamento dei dati Valter Germini mediante lettera raccomandata o mediante posta elettronica. L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito. Gli estremi che permettono di contattare rapidamente l'organizzazione sono: info@coop-exe.com



EXE Società Cooperativa a r.l.

Sede Legale: Via Valvassori Peroni, 74/2 . 20133 Milano (MI)
Sede Amministrativa: Via Valle S. Martino 23 . 27029 Vigevano (PV)
Tel. +39 3484110831 . info@coop-exe.com . www.coop-exe.com
Cod. Fiscale . Part. IVA 05965660961 . Registro Imprese di Milano
REA 1862615 . Capitale Sociale € 6.650,00 I.V.
servizi per lo spettacolo . fiere ed eventi . light designer . tecnici luce . rigger . allestitori
Posta certificata PEC: cooperativaexe@pec.coop-exe.com

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, Lei ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale del Garante italiano, qualora ritenga che il trattamento che la riguarda violi il Regolamento o altro provvedimento in materia di privacy.

8. Comunicazione dei dati e conseguenze del rifiuto

Ferma la Sua autonomia, la comunicazione dei dati personali al Titolare ed il loro trattamento è:

- a) Strettamente necessaria allo svolgimento delle attività descritte al punto 2)
- b) Obbligatoria in base a leggi, regolamenti, normative nazionali o comunitarie

L'eventuale suo rifiuto di fornire i dati ed autorizzare il trattamento comporta l'impossibilità di concludere il contratto di lavoro, di eseguire i relativi adempimenti ed obblighi di legge, di dare esecuzione al rapporto di lavoro nonché a sue specifiche richieste. La mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali potrebbe ostacolare il Suo piano di carriera, la corretta corresponsione delle retribuzioni e l'applicazione di particolari istituti legislativi e/o contrattuali. Pertanto non ci riterremo responsabili delle conseguenze che deriveranno dalla mancata autorizzazione al trattamento dei Suoi dati personali.

Luogo e data _____

Il Titolare del Trattamento

Tutto ciò premesso e considerato, le chiediamo di esprimersi sulle seguenti:

- Da' il consenso
- Nega il consenso

Al trattamento dei suoi dati personali, compresi quelli sensibili e relativi alla salute, per le finalità di gestione del rapporto di lavoro, ovvero per le finalità di cui al punto 2) della presente informativa

- Da' il consenso
- Nega il consenso

Alla comunicazione dei suoi dati personali ai soggetti indicati al punto 3) per le finalità di carattere amministrativo, previdenziale, assistenziale, contabile e fiscale, di gestione del rapporto di lavoro;

Luogo e data _____

Firma per esteso dell'interessato _____